

"30 " октября 2014 года

Справка действительна для предоставления в Банк в течение 30 календарных дней с даты её оформления

### СПРАВКА

для оформления кредита/ поручительства  
в \_\_\_\_\_ ОАО «Сбербанк России»  
(наименование филиала)

Дана гр. Прокопьевой Елене Сергеевне  
(Ф.И.О.)

что он (она) постоянно работает с "23" мая 2011 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Новоселье»  
(Полное наименование предприятия, учреждения, организации или органа, назначившего пенсию)

Юридический адрес: Московская область, г. Дмитров, ул. Кропоткинская, д.73

Почтовый адрес : Московская область, г. Дмитров, ул. Кропоткинская, д.73

8(496) 222-36-16 телефон отдела кадров 8(496) 222-36-15 телефон бухгалтерии

ИНН 500707846

ОГРН 1115007001120

Банковские реквизиты:

Расчетный счет 40702810300280000323

наименование банка АКБ «Инвестиционный Торговый Банк»

корреспондентский счет 30101810400000000267 в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России  
г.Москва

БИК 044583267

в должности Начальник отдела продаж

Среднемесячный доход за последние 6 месяцев<sup>1</sup>: 60 000(Шестьдесят тысяч) рублей

Среднемесячные удержания за последние 6 месяцев<sup>2</sup>: 7 800(Семь тысяч восемьсот) рублей

в т.ч.:

налог на доходы физических лиц 7 800(Семь тысяч восемьсот) рублей

Руководитель \_\_\_\_\_

  
(подпись)

Тондова О.Ю  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер<sup>3</sup> \_\_\_\_\_  
штате ООО «Новоселье» отсутствует.  
(подпись)

(Ф.И.О.)

Должность главного бухгалтера в



<sup>1</sup> Указывается среднемесячный доход за последние 6 месяцев. В случае если стаж работы составляет менее 6 месяцев, указывается фактическое количество месяцев, за которые произведен расчет, и среднемесячный доход за фактически отработанные месяцы.

<sup>2</sup> Указываются среднемесячные удержания за последние 6 месяцев. В случае если стаж работы составляет менее 6 месяцев, указываются фактическое количество месяцев, за которые произведен расчет, и среднемесячные удержания за фактически отработанные месяцы.

<sup>3</sup> При отсутствии в штате предприятия (организации) должности главного бухгалтера или другого должностного лица, выполняющего его функции, справка может быть подписана только руководителем предприятия (организации). В этом случае должна быть сделана отметка, заверенная подписью руководителя предприятия (организации): " Должность главного бухгалтера (другого должностного лица, выполняющего его функции) в штате предприятия (организации) отсутствует".